

Opgave titel

(Organisation 1) Etabler projektorganisation #138111

DEADLINE

● Grøn

PRIORITET

Anbefalet opgave

STATUS

Ikke påbegyndt

ANSVARLIG

-

UDFØRER

-

STARTDATO

SLUTDATO

16-06-2025

MÅL

Målet med opgaven er, at I får nedsat en projektorganisation, der har de faglige og beslutningsmæssige kompetencer og den fornødne tid til implementere DUBU succesfuldt.

Bemærk at denne opgave bør løses som det første i opstartsfasen og danner afsæt for løsningen af alle øvrige KLIK-opgaver.

BESKRIVELSE

Implementeringen af DUBU er et projekt, der indebærer forskelligartede opgaver som projektstyring, kompetenceudvikling, systemkonfiguration, brugerstyring, implementering af ændrede arbejdsgange m.m. Til at varetage disse opgaver, er der brug for, at en række forskellige roller i projektet bliver besat af navngivne personer i kommunen. Kommunen skal derfor etablere en projektorganisation for DUBU, der skal tage ansvar for og medvirke i løsningen af de opgaver, løbende træffe beslutninger og sikre fremdriften af projektet i kommunen.

Projektorganisationen bør som minimum omfatte følgende organer:

- en DUBU-projektgruppe med deltagelse af DUBU-superbrugere og under ledelse af en DUBU-projektleder

DUBU projektlederen skal varetage implementeringen og udrulningen af DUBU i jeres kommune. Det er en fordel, hvis DUBU projektlederen foruden projektlederkompetencer har et godt kendskab til brugernes arbejdsopgaver og behov. Rollen indebærer bl.a. at sikre løsning af KLIK-opgaver indenfor opgavens tidsfrist med med inddragelse af de rette fagpersoner, at være 'single point of contact' (SPOC) for KOMBIT og Netcompany samt rapportere status, fremdrift og udfordringer til DUBU styregruppe/ledelse. Projektlederen skal sikres et mandat til at handle på vegne af DUBU-projektet i kommunen under

ledelse af projektejerer/ styregruppen – afhængigt af hvordan den enkelte kommune arbejder med ledelse af projekter.

Der bør etableres en DUBU-projektgruppe, der kan bistå projektlederen med fagligt input og være med til at løse de opgaver, der er nødvendige for at kommunen kan implementere DUBU fx KLIK-opgaver. Deltagere i projektgruppen bør indbefatte medarbejdere med indsigt på fagområdet fx de sagsbehandlere, der skal have rollen som DUBU-superbruger samt øvrige medarbejdere, der skal arbejde i og omkring DUBU fx økonomi- og administrative medarbejdere. Projektgruppen kan på ad hoc basis involvere øvrige ressourcer i kommunen til at løse de opgaver, implementeringen kræver fx KOMBIT-infrastrukturansvarlig.

- en DUBU-styregruppe under ledelse af en DUBU-projektejer

Projektejerer skal være ansvarlige for at sikre rammerne for implementeringen af DUBU i jeres kommune, herunder at der er afsat de nødvendige ressourcer til at sikre fremdrift. Projektejerer vil typisk være overordnet chef for det fagområde, hvor DUBU skal anvendes. Rollen indebærer bl.a. at sikre at projektet skaber værdi for kommunen som helhed og er i tråd med overordnede strategier og visioner, og at der afsættes de fornødne ressourcer til at sikre fremdrift i projektet.

I bør etablere en DUBU-styregruppe under ledelse af projektejerer, som kan træffe beslutninger, allokere ressourcer og sikre fremdrift i projektet. Styregruppen bør bestå af de ledere, hvis medarbejdere bliver berørt af implementeringen af DUBU og/eller skal levere ressourcer ind for at DUBU kan implementeres succesfuld i jeres kommune fx faglig chef/leder for sagsbehandlere, IT og Digitaliseringschef eller chef for administrative- og økonomimedarbejdere, der skal arbejde i DUBU.

I kan finde inspiration til jeres projektorganisering i [Guide til god projektstyring](#) samt i [KOMBITs rollegalleri](#), der bl.a. beskriver ansvar, opgaver og kompetencer for rollerne projektleder, projektejer, superbruger mv. I skal være opmærksomme på, at DUBU superbrugeren indbefatter rollerne 'træner/underviser', 'systemadministrator' samt 'supportberettiget bruger'. I kan læse mere om superbrugeren i DUBU implementeringshåndbog, bilag 3.

METODE OG FREMGANGSMÅDE

I skal gøre følgende for at løse KLIK-opgaven:

1. Udarbejd forslag til DUBU projektorganisering
Ofte vil det være projektlederen der med involvering af relevante ledere fx områdechef og faglige ledere, it- og digitaliseringschef og eventuelt KOMBIT-programleder kommer med et konkret forslag til en projektorganisering. Jeres kommune skal på ledelsesniveau tage stilling til hvilke navngivne personer, der skal udfylde de enkelte roller i hhv. DUBU styregruppe og DUBU projektgruppe, herunder DUBU-projektleder og DUBU-superbrugere.
2. Beslut og etabler DUBU projektorganisation
DUBU projektlederne bør indkalde styregruppen til et konsoliderende styregruppemøde, hvor forslag til projektorganisering fremlægges og besluttet med beskrivelse af roller, ansvar og opgaver fx med afsæt i rollebeskrivelserne i [KOMBITs rollegalleri](#). I forlængelse af beslutningen om projektorganiseringen kan projektlederen med fordel indkalde projektgruppen til kick-off projektgruppemøde, hvor roller, ansvar og opgaver fremlægges og drøftes.
3. Når I har løst KLIK-opgaven, skal du ændre status på opgaven til 'fuldført'.

RESULTAT

I krafttrædelse af en projektorganisation, der er kompetent, beslutningsdygtig og har ressourcerne og tiden til at varetage implementeringen af DUBU.

ANBEFALET ANSVARLIG

Projektleder

ANBEFALET UDFØRER

DUBU-faglig leder

KVALITETSKRITERIER

HISTORIK

INTERNE NOTER

FORUDSÆTNINGER

-

OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL

-

PROJEKT

DUBU 3.0

FASE

Fase 1: Opstart

TEMA

Projektstyring og ledelse

KOMMUNE

Korsbæk Kommune

EKSTERNE BILAG

-

TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer